

OPTIMALISASI PERPUSTAKAAN SMA NEGERI 17 PALEMBANG MENGGUNAKAN SLIMS 9 BULIAN

Nur Rachmat^{1*)}, Johannes Petrus², & Antonius Wahyu Sudrajat³

^{1,2,3}Universitas Multi Data Palembang

Email: ¹nur.rachmat@mdp.ac.id, ²johannes@mdp.ac.id, ³wahyu.sudrajat@mdp.ac.id

Key Words:

CIP, Perpustakaan; SLiMS; SMA Negeri 17 Palembang

Abstract: *This service activity focuses on the implementation of SLiMS 9 Bulian to optimize the library of SMA Negeri 17 Palembang. The library staff were trained extensively to understand the subdomain list, including SLiMS installation, configuration, membership management, bibliography, circulation, and reports. The data migration process from the CIP Application was also successfully carried out. As a result, the library can now manage their collections more efficiently and improve information accessibility. The adoption of SLiMS 9 Bulian has had a positive impact on library services, providing long-term benefits in improving operational effectiveness and increasing literacy at SMA Negeri 17 Palembang. It is recommended that the library continues to use SLiMS 9 Bulian and develop the capabilities of their staff to ensure they remain relevant in supporting education and literacy in the future.*

Abstrak: Kegiatan pengabdian ini membahas implementasi SLiMS 9 Bulian untuk optimalisasi perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang. Melalui pelatihan intensif, petugas perpustakaan memperoleh pemahaman mendalam tentang daftar subdomain, termasuk instalasi SLiMS, konfigurasi, manajemen keanggotaan, bibliografi, sirkulasi, dan laporan. Proses migrasi data dari Aplikasi CIP juga berhasil dilaksanakan. Hasilnya, perpustakaan kini dapat mengelola koleksi dengan lebih efisien, dan meningkatkan aksesibilitas informasi. Adopsi SLiMS 9 Bulian membawa dampak positif pada layanan perpustakaan, memberikan manfaat jangka panjang dalam meningkatkan efektivitas operasional dan peningkatan literasi di SMA Negeri 17 Palembang. Rekomendasi melibatkan penerapan berkelanjutan SLiMS 9 Bulian serta pengembangan terus-menerus kemampuan petugas perpustakaan untuk memastikan perpustakaan tetap relevan dalam mendukung pendidikan dan literasi di masa depan.

Rachmat dkk. (2024). Optimalisasi Perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang menggunakan SLiMS 9 Bulian. Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat *Fordicate*



This is an open-access article under the [CC-BY-CA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/) license

PENDAHULUAN

Perpustakaan di sekolah adalah tempat istimewa yang menyediakan koleksi bahan bacaan dan sumber informasi untuk digunakan oleh masyarakat, khususnya siswa, guru, dan masyarakat umum [1] [2]. Fungsi utama perpustakaan adalah sebagai pusat pengetahuan yang menyediakan akses ke berbagai jenis materi, seperti buku, jurnal, majalah, dan materi audio visual, guna mendukung pembelajaran, riset, dan pengembangan pengetahuan [1] [3].

Selain sebagai tempat penyimpanan dan peminjaman bahan bacaan, perpustakaan juga memiliki peran penting dalam memfasilitasi aktivitas belajar dan penelitian. Dengan koleksi yang terorganisir, perpustakaan membantu pengguna untuk mengeksplorasi informasi, mengembangkan literasi, dan meningkatkan pengetahuan mereka. Pengelolaan perpustakaan melibatkan proses klasifikasi, katalogisasi, dan penyusunan koleksi agar dapat diakses dengan mudah oleh pengguna [4] [5].

SMA Negeri 17 Palembang menyadari bahwa perubahan dan perkembangan teknologi sangat penting agar perpustakaan tetap relevan dan bermanfaat bagi semua. Sebelumnya, perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang menggunakan aplikasi CIP. Banyak koleksi perpustakaan yang tercatat pada aplikasi CIP. Aplikasi CIP berbasis desktop dan hanya bisa diakses dari komputer yang ada di perpustakaan dan tidak bisa diakses melalui jaringan internet.

Untuk memastikan efisiensi dan kemudahan akses informasi serta sesuai dengan standarisasi perpustakaan, diusulkan penggunaan aplikasi SLiMS 9 [6] [7] dan melakukan migrasi data dari CIP ke dalam SLiMS 9. SLiMS 9 merupakan singkatan dari *Senayan Library Management System* versi 9 Bulian, sebuah sistem manajemen perpustakaan *open source* yang dirancang untuk membantu institusi pendidikan dan lembaga lainnya dalam efektifitas pengelolaan perpustakaan [8]. SLiMS 9 Bulian menawarkan sejumlah kelebihan yang menjadikannya pilihan yang sangat baik dalam pengelolaan perpustakaan. Pertama, SLiMS 9 Bulian memiliki antarmuka yang intuitif dan user-friendly, memudahkan pengguna dalam navigasi dan pengelolaan koleksi perpustakaan tanpa memerlukan keterampilan teknis yang tinggi. Selain itu, kelebihan lainnya terletak pada kemampuan adaptasinya yang tinggi terhadap kebutuhan lokal, memungkinkan personalisasi dan penyesuaian fitur sesuai dengan karakteristik dan tuntutan unik dari setiap institusi pendidikan. Sistem ini juga mendukung integrasi dengan berbagai jenis format data dan media, memberikan fleksibilitas dalam pengelolaan beragam jenis sumber informasi. Dengan dukungan komunitas yang aktif, SLiMS 9 Bulian terus menerima pembaruan dan pengembangan, menjadikannya solusi yang berkelanjutan dan selaras dengan perkembangan teknologi. Keandalan sistem ini dalam mengelola informasi perpustakaan, termasuk proses migrasi data dan upgrade versi, membuatnya menjadi alat yang efektif dalam meningkatkan efisiensi operasional dan pelayanan perpustakaan.

Perubahan ini sangat penting untuk menjawab kebutuhan masa kini. Dengan teknologi SLiMS 9 Bulian, perpustakaan dapat diatur lebih baik, memastikan koleksi yang lebih terorganisir, dan memudahkan pencarian informasi secara online. Hal ini akan memberikan pengalaman lebih baik bagi siswa dan guru dalam memanfaatkan fasilitas perpustakaan.

IDENTIFIKASIMASALAH

Sebelum mengadopsi SLiMS 9 Bulian, perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang menghadapi beberapa masalah dalam pengelolaan perpustakaan. Pertama, perpustakaan menggunakan aplikasi CIP yang berbasis desktop, mengakibatkan keterbatasan aksesibilitas karena informasi koleksi tidak bisa diakses melalui internet. Kondisi ini menyulitkan penggunaan perpustakaan secara lebih luas dan fleksibel. Selanjutnya, kemajuan teknologi diakui sebagai faktor penting, dan perpustakaan menyadari perlunya mengadaptasi diri agar tetap relevan di era perkembangan teknologi ini. Oleh karena itu, perlu beralih ke SLiMS 9 Bulian untuk mengatasi kendala tersebut dan meningkatkan efektivitas pengelolaan perpustakaan sekolah.

METODOLOGI PELAKSANAAN

Adapun kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini diikuti oleh Kepala dan petugas perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang. Petugas perpustakaan dipandu dalam membuat subdomain, melakukan instalasi SLiMS 9 Bulian pada web hosting SMA Negeri 17 Palembang, cara penggunaan aplikasi SLiMS hingga migrasi data dari aplikasi CIP ke dalam SLiMS 9 Bulian. Kegiatan ini telah dilaksanakan pada tanggal 7 Desember 2022 pukul 08.00 sd 11.30 WIB di ruang Perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang.

Adapun materi pelatihan yang diberikan ke petugas perpustakaan adalah sebagai berikut:

1. Daftar Subdomain

Pendaftaran subdomain dilakukan melalui halaman cpanel web hosting SMA Negeri 17 Palembang. Untuk mendaftarkan subdomain melalui menu Domain, kemudian subdomain yang didaftarkan yaitu <https://perpustakaan.sman17plg.sch.id>. Subdomain ini akan digunakan untuk aplikasi SLiMS, sehingga aplikasi dapat diakses dari mana saja, tidak hanya dari sekolah.

2. SLiMS

Pada bagian ini dilakukan instalasi hingga penggunaan aplikasi SLiMS, antara lain:

a) Instalasi

Pada bagian ini dilakukan instalasi SLiMS 9 Bulian melalui menu *Softaculous* pada halaman cpanel. *Softaculous* adalah aplikasi installer otomatis yang sering digunakan dalam lingkungan hosting web, khususnya pada kontrol panel web populer seperti cPanel. *Softaculous* menyediakan berbagai macam aplikasi web yang dapat diinstal dengan mudah hanya dalam beberapa langkah. Ini membantu pengguna, terutama yang tidak memiliki pengetahuan teknis tinggi, untuk memasang dan mengelola aplikasi web tanpa kesulitan.

b) Konfigurasi

Pada bagian ini dilakukan konfigurasi pada SLiMS, seperti pemilihan template, penghitung pengunjung perpustakaan, dan pengaturan hari libur.

c) Keanggotaan

Pada bagian ini dilakukan pengaturan seperti berapa jumlah buku yang boleh dipinjam oleh siswa, guru maupun staf. Pada modul keanggotaan ini petugas dapat import data pengguna melalui file CSV sesuai dengan kolom-kolom yang disediakan hingga cetak kartu anggota perpustakaan.

d) Bibliografi

Pada bagian ini dilakukan input data bibliografi melalui formulir yang tersedia dan import data bibliografi melalui file CSV sesuai dengan kolom-kolom yang disediakan. Bibliografi yang diinput sesuai dengan klasifikasi [9] dan tata letak juga ditentukan agar memudahkan pengunjung dalam mencari bibliografi. Setelah data bibliografi tersedia, petugas dapat mencetak label dan barcode bibliografi. Barcode ini dapat memudahkan petugas jika komputer petugas terhubung dengan barcode scanner, sehingga ketika ada anggota yang akan meminjam buku, petugas cukup melakukan scan barcode, tanpa perlu ketik nomor buku.

e) Sirkulasi

Pada bagian ini petugas dapat melakukan transaksi peminjaman dan pengembalian, reservasi koleksi, informasi keterlambatan dan denda.

f) Laporan

Pada bagian ini petugas dapat melihat laporan seperti informasi total judul koleksi, total eksemplar, total eksemplar yang berada di perpustakaan (tidak dipinjam), total judul berdasar GMD, total items berdasar tipe koleksi dan 10 (sepuluh) koleksi paling populer (paling banyak dipinjam), laporan peminjaman, laporan keanggotaan, dan laporan pengunjung perpustakaan.

3. Migrasi Data Aplikasi CIP

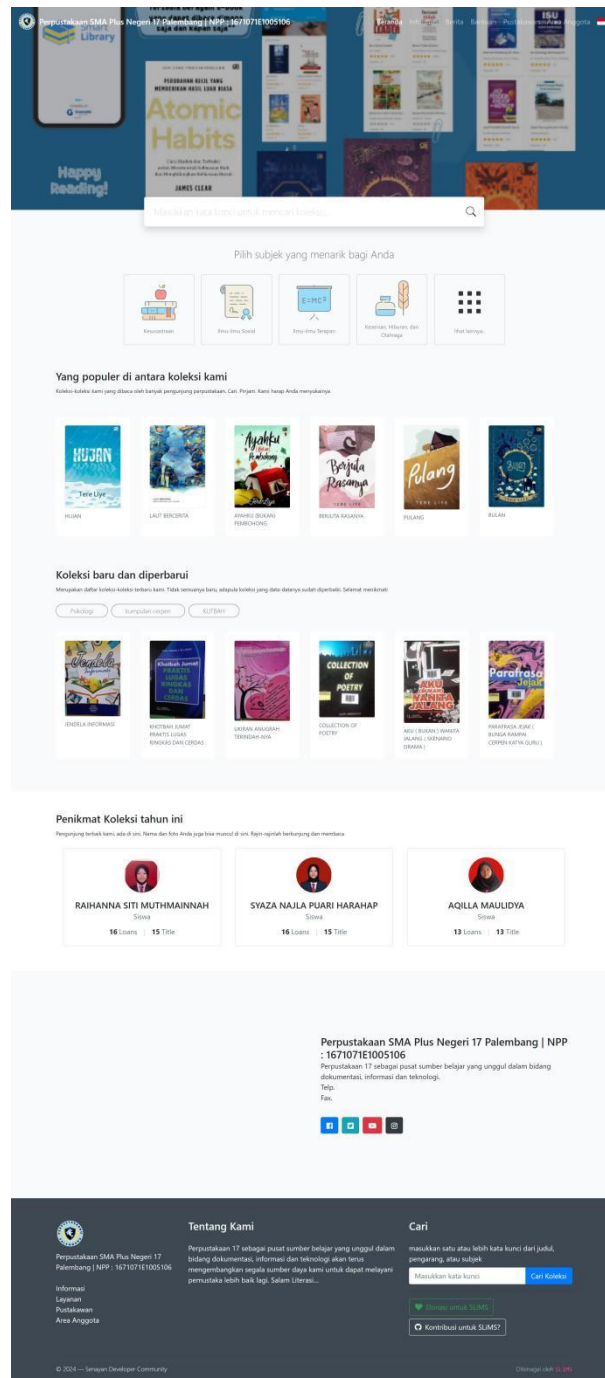
Setelah instalasi SLiMS selesai, selanjutnya dilakukan proses migrasi data dari aplikasi CIP ke dalam aplikasi SLiMS agar ribuan data koleksi yang sudah diinput pada aplikasi CIP dapat dimasukkan ke dalam aplikasi SLiMS, sehingga petugas tidak perlu input ulang data koleksi pada aplikasi SLiMS. Tahapan pada proses ini, pertama dilakukan export data ke dalam file CSV dari aplikasi CIP, kedua dilakukan penyesuaian kolom-kolom sesuai dengan ketentuan atau format SLiMS, setelah file CSV sudah sesuai dengan format SLiMS dilakukan import file CSV pada aplikasi SLiMS.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini telah dilaksanakan dan berjalan dengan lancar tanpa adanya kendala yang berarti dan memberikan kontribusi signifikan dalam peningkatan kompetensi petugas perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang dalam pengelolaan sistem informasi perpustakaan. Pada tahap pertama, daftar subdomain disampaikan untuk memastikan pemahaman yang komprehensif mengenai alamat aplikasi SLiMS yang dapat diakses pada alamat <https://perpustakaan.sman17plg.sch.id/v2/>. Pelatihan intensif mencakup instalasi, konfigurasi, manajemen keanggotaan, pembaharuan bibliografi, proses sirkulasi, dan penyusunan laporan terlihat pada gambar 1 dan hasil instalasi SLiMS terlihat pada gambar 2. Materi pelatihan ini dirancang dengan fokus pada aspek-aspek kritis dari pengelolaan perpustakaan, memungkinkan petugas perpustakaan untuk menguasai seluruh rangkaian fitur yang ditawarkan oleh SLiMS.



Gambar 1. Kegiatan Instalasi SLiMS 9 dan Migrasi Data dari Aplikasi CIP



Gambar 2. Halaman Aplikasi Perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang menggunakan SLiMS 9

Selanjutnya, pelatihan menitikberatkan pada migrasi data dari aplikasi sebelumnya, yaitu Aplikasi CIP. Pemahaman mendalam mengenai proses migrasi ini menjadi langkah krusial dalam memastikan kelancaran transisi dari sistem lama ke SLiMS 9 Bুলian. Data yang dimigrasi antara lain tabel buku dan tabel regis yang tersimpan pada database Aplikasi CIP. Tabel buku dan tabel regis diekspor menjadi file CSV, kemudian dilakukan pengaturan kolom menyesuaikan kolom-kolom pada SLiMS seperti terlihat pada gambar 3. Pada akhir pelatihan, diharapkan petugas perpustakaan mampu mengelola sistem dengan lebih efisien, mulai dari

manajemen keanggotaan, pencatatan bibliografi, hingga pemahaman mendalam mengenai proses sirkulasi dan pembuatan laporan.

1	title	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
2	Kamus Indonesia Inggris	Text		978-602-03-054	Jakarta : Gram	1997				R - 423 JOH	Indonesia		R - 423			
3	Kamus Indonesia Indonesia.	Text			Jakarta : Gram	1996				R - 423 - 1 J	Indonesia		R - 423 - 1			
4	Sebuah Lorong Dikota Ku	Text			Jakarta : Gram	1996				F DIN S	Indonesia		F			
5	Pada Sebuah Kapal	Text			Jakarta : Gram	1985				F DIN P	Indonesia		F			
6	Patah Tumbuh Hilang Berganti	Text			Jakarta : Balai F	1996				F ZUN P	Indonesia		F			
7	Aku ini Bintang Jalang	Text			Jakarta : Ikrar n	1996				F CHA A	Indonesia		F			
8	Daerah Tidak bertuan	Text			Jakarta : Gram	1993				F TOH D	Indonesia		F			
9	Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan	Text			Jakarta : DepDil	1995				DEP K	Indonesia		F			
10	Tembang Cinta Pada dewi	Text			Jakarta : Balai p	1993				F NAN T	Indonesia		F			
11	Keretakan dan Ketegangan	Text			Jakarta : Balai F	1992				F ACD K	Indonesia		F			
12	Selamatkan jantung anda.--	Text		979-407-170-6	Jakarta: Balai Pustaka											
13	hikayat maharaja gerabag jagad	Text			Jakarta : Balai p	1993				F NIK h	Indonesia		F			
14	kumpulan naskah lomba pemenang lomba penelitian	Text			Jakarta : dep dil	1997				DEP k	Indonesia		F			
15	surapati	Text			Jakarta : Balai p	1995				F ABD s	Indonesia		F			
16	prospek berkebun buah	Text		979-489-438-9	Jakarta : penebi	1997				634 - 5 SUN	Indonesia		634 - 5			
17	deksis dalam bahasa Indonesia	Text			Jakarta : Balai p	1984				BAM d	Indonesia		F			
18	petunjuk penggunaan paket program kimia dengan kom	Text			Jakarta : ; 1998	1998				DEP p	Indonesia		F			
19	Pondok Cinta di Atas Angin	Text			Jakarta : Gram	1985				F NIN P	Indonesia		F			
20	Dilarang Mencintai Bunga-Bunga	Text			Jakarta : Pustak	1992				F KUN D	Indonesia		F			
21	Berhala	Text			Jakarta : Pustak	1991				F DAN B	Indonesia		F			
22	Balada Satu Kuntum	Text			Jakarta : Pusp	1994				F RAY B	Indonesia		F			
23	Hati Seorang Istri	Text			Jakarta : Gram	1991				F PEA H	Indonesia		F			
24	Mimi Elektrik	Text			Jakarta : Gram	1991				F ZAR M	Indonesia		F			
25	Misteri Dalam Lukisan	Text			Jakarta : Tri Kar	1992				F MAR M	Indonesia		F			
26	Seorang Perempuan Mengapai Bulan	Text			Jakarta : Gram	1999				F PRA S	Indonesia		F			
27	Pengakuan Tengah Malam	Text			Jakarta : Bersar	1999				F SAI P	Indonesia		F			
28	Kasih Tak Terlarang	Text			Jakarta : Balai F	1997				F SUM K	Indonesia		F			
29	Sarina Kembang Cikembang	Text			Jakarta : Pusp	1993				F SAT S	Indonesia		F			
30	Mengenggam Bara Menyibak Fatamorgana	Text			Jakarta : Wahai	1999				F ROK M	Indonesia		F			
31	Kemilau Cahaya dan Perempuan Buta	Text			Jakarta : Gram	1999				F GUS K	Indonesia		F			
32	Kinza	Text			Jakarta : Yayasi	1997				F PAT K	Indonesia		F			
33	Olga dan TV Swasta	Text			Jakarta : Gram	1999				F HIL O	Indonesia		F			
34	Menerine Monna	Text			Jakarta : Pusp	1993				F ARI M	Indonesia		F			

Gambar 3. Proses Migrasi Data Aplikasi CIP ke SLiMS

Hasil positif dari kegiatan ini tercermin dalam peningkatan efektivitas layanan perpustakaan, peningkatan aksesibilitas koleksi, dan kemampuan untuk berkolaborasi [10] lebih baik dalam mengelola informasi perpustakaan. Selain itu, kegiatan migrasi data dari Aplikasi CIP ke SLiMS 9 Bulian diharapkan memberikan manfaat jangka panjang dengan mengoptimalkan potensi teknologi informasi untuk mendukung perkembangan perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang.

SIMPULAN

Dari kegiatan pengabdian yang telah dilaksanakan menunjukkan keberhasilan dalam meningkatkan kapasitas petugas perpustakaan SMA Negeri 17 Palembang dalam mengelola perpustakaan melalui implementasi SLiMS 9 Bulian. Pelatihan yang mencakup pendaftaran subdomain, instalasi, konfigurasi, manajemen keanggotaan, bibliografi, sirkulasi, dan laporan telah memberikan pemahaman yang mendalam tentang fungsi dan pemanfaatan optimal sistem informasi perpustakaan. Migrasi data dari Aplikasi CIP menjadi langkah penting yang berhasil diatasi, memastikan kelancaran transisi ke SLiMS 9 Bulian.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] S. R. Handayani and Z. Zulkarnain, “Pengelolaan Perpustakaan Sekolah dalam Meningkatkan Literasi Siswa di SDN 2 Putukrejo,” *Soc. J. Pengabdi. dan Pemberdaya. Masy.*, vol. 3, no. 1, pp. 59–66, 2022, doi: 10.37802/society.v3i1.239.
- [2] D. E. Kusumaningrum, I. Gunawan, R. B. Sumarsono, and T. Triwiyanto, “Pendampingan Pengelolaan Perpustakaan untuk Mendukung Gerakan Literasi Sekolah,” *Abdimas Pedagog. J. Ilm. Pengabdi. Kpd. Masy.*, vol. 2, no. 3, p. 164, 2019, doi: 10.17977/um050v2i3p164-169.
- [3] M. Safii, A. Bagaskara, F. Imalasari, M. Anggraeni, and M. N. I. Lexmana, “Pengelolaan Koleksi Melalui Senayan Library Management System (Slims) Dalam Meningkatkan Mutu Perpustakaan Cahaya Dunia,” *Pros. Has. Pengabdi. Kpd. Masy.*, no. Hapemas 2, pp. 93–104, 2018, [Online]. Available: <http://conference.um.ac.id/index.php/hapemas/articele/view/239>
- [4] T. Handayani, “Pendampingan Pencatatan Koleksi Perpustakaan di SD Negeri Manyaran 01 Semarang,” *J. Harmon.*, vol. 5, no. 2, pp. 70–80, 2021, [Online]. Available: <https://ejournal.undip.ac.id/index.php/harmoni/article/view/43049%0Ahttps://ejournal.undip.ac.id/index.php/harmoni/article/download/43049/20476>
- [5] A. Chasannudin, K. A. Aqiliya, A. Afroh, and A. M. Syifa, “Pendampingan Penggunaan Slims (Senayan Library Management System) Dalam Upaya Revitalisasi Perpustakaan Sekolah Dasar Assistance in the Use of Slims (Senayan Library Management System) in Efforts to Revitalize Elementary School Libraries,” *Alkhidmah*, vol. 1, no. 4, pp. 17–31, 2023.
- [6] Desriyeni and E. Rahmah, “Perpustakaan Sekolah Berbasis Teknologi Informasi Melalui Aplikasi Senayan Library Management System,” *Abdi Hum.*, vol. 2, no. 2, pp. 44–56, 2020, doi: 10.24036/abdi-humaniora.v1i2.110705.
- [7] A. Wibowo, A. R. Chrismanto, G. Indra, and W. Tamtama, “Peningkatan Layanan Perpustakaan Sekolah SMPN 2 Purwosari Melalui Penyederhanaan Modul Aplikasi SLiMS,” *PETIK*, vol. 3, no. 2, pp. 61–69, 2023.
- [8] A. Nugraha and H. Wicaksono, “Dokumentasi SLiMS,” *Dokumentasi Resmi SLiMS Berdasarkan SLiMS 9 Bulian – Bahasa Indonesia*, 2023. <https://slims.web.id/web/pages/docs/> (accessed Mar. 08, 2024).
- [9] M. Rifqi *et al.*, “Optimalisasi Layanan Perpustakaan Sekolah Menggunakan Senayan Library Management System SLiMS Pada SMKS Ismailiyah,” *Mejuajua J. Pengabdi. pada Masy.*, vol. 1, no. 2, pp. 42–47, 2021, doi: 10.52622/mejuajujabdimas.v1i2.22.
- [10] I. Kurnianingsih, R. Rosini, and N. Ismayati, “Upaya Peningkatan Kemampuan Literasi Digital bagi Tenaga Perpustakaan Sekolah dan Guru di Wilayah Jakarta Pusat Melalui Pelatihan Literasi Informasi,” *J. Pengabdi. Kpd. Masy.*, vol. 3, no. 1, pp. 61–76, 2017, [Online]. Available: <http://jurnal.ugm.ac.id/jpkm>