

PELATIHAN PENERAPAN SISTEM ADMINISTRASI DIGITAL PADA MASYARAKAT DESA KAMPUNG DALAM KECAMATAN LEBONG UTARA KABUPATEN LEBONG BERBASIS APLIKASI GOOGLE FORM

Yohanes Susanto¹, Shinta Wiji Rahayu², Wita Hairani,³ Tri Purwanti,⁴

^{1,4}Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Bengkulu

²Universitas Ratu Samban

³Institut Teknologi Pagar Alam

Email : yohannessusanto31@gmail.com

ARTICLE HISTORY

Received [10 Mei 2025]

Revised [20 Juni 2025]

Accepted [29 Juli 2025]

This is an open access article
under the [CC-BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/) license



ABSTRAK

Pemerintah Desa Kampung Dalam, Kecamatan Lebong Utara, Kabupaten Lebong, masih mengandalkan sistem manual, di mana masyarakat harus datang langsung ke kantor desa untuk mengurus pengajuan dokumen. Penerapan teknologi digital untuk mendukung distribusi surat-menyurat yang lebih efisien akan meningkatkan kualitas pelayanan publik. Dengan menggunakan sistem digital, masyarakat tidak lagi perlu datang ke kantor desa untuk mengisi data pribadi atau mengajukan permohonan. Sosialisasi yang dilakukan sangat berguna bagi warga Desa Kampung Dalam dalam memahami cara mengisi formulir Google Form yang telah disiapkan oleh perangkat desa. Penggunaan administrasi secara online memudahkan masyarakat untuk mengajukan dokumen yang diperlukan kapan saja dan di mana saja. Masyarakat memberikan respon positif terhadap penggunaan teknologi online untuk pengajuan surat-menyurat. Pembaruan pada Google Sheet memungkinkan penyesuaian nomor dokumen sesuai yang terbaru. Diharapkan setelah sosialisasi, antusiasme masyarakat terhadap sistem administrasi online akan semakin meningkat. Penggunaan sistem online dalam pelayanan publik memberikan kemudahan, fleksibilitas, dan meningkatkan pengetahuan masyarakat mengenai teknologi yang diterapkan dalam administrasi desa.

ABSTRACT

The Kampung Dalam Village Government, North Lebong District, Lebong Regency, still relies on a manual system, requiring residents to come directly to the village office to process document submissions. The implementation of digital technology to support more efficient distribution of correspondence will improve the quality of public services. By using a digital system, residents no longer need to come to the village office to fill out personal data or submit applications. The socialization conducted was very useful for Kampung Dalam Village residents in understanding how to fill out the Google Forms prepared by village officials. The use of online administration makes it easier for residents to submit necessary documents anytime and anywhere. The community responded positively to the use of online technology for submitting correspondence. Updates to Google Sheets allow for adjustment of document numbers to the latest updates. It is hoped that after the socialization, public enthusiasm for the online administration system will increase. The use of online systems in public services provides convenience, flexibility, and increases public knowledge about the technology applied in village administration.

Keywords: System; Administration; Village

I. PENDAHULUAN

Pelayanan publik semakin ditingkatkan dari segi kemudahan dan kecepatan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. Penggunaan teknologi untuk mengakses kebutuhan administrasi kini banyak dimanfaatkan, terutama dalam pengajuan dokumen yang diperlukan oleh warga. Masalah waktu tunggu dan kesulitan dalam pengajuan surat seringkali terjadi di berbagai tingkat, dari nasional hingga desa. Teknologi dapat membantu mengurangi waktu tunggu dan mempermudah masyarakat, sehingga mereka tidak perlu datang langsung ke kantor untuk mengisi formulir pengajuan dokumen. Pendistribusian dan pengarsipan surat juga akan lebih efisien dan mudah dipantau, termasuk jika terjadi kehilangan atau kendala lainnya. Penyedia layanan publik yang memenuhi kebutuhan masyarakat harus bertanggung jawab dan terus berusaha untuk memberikan pelayanan terbaik demi peningkatan kualitas pelayanan publik (Y. Rukaya, 2017).

Pemerintah Desa Kampung Dalam, Kecamatan Lebong Utara, Kabupaten Lebong, masih menerapkan sistem manual, yang mengharuskan masyarakat untuk datang langsung ke kantor desa dalam mengurus pengajuan dokumen. Penggunaan teknologi untuk mendukung distribusi surat yang lebih efisien akan meningkatkan kualitas pelayanan publik. Pelayanan publik yang baik dapat mengurangi keluhan masyarakat terkait pengajuan dokumen yang diperlukan (J. Susanto dan Z. Anggraini, 2019). Luasnya wilayah desa menyebabkan pengurusan beberapa dokumen oleh masyarakat sering kali menambah biaya tambahan yang harus ditanggung (J. Suwarno, 2012). Penerapan teknologi dalam administrasi pengajuan surat untuk kebutuhan masyarakat yang lebih praktis dapat dilakukan dengan menggunakan aplikasi Google. Penggunaan perangkat lunak aplikasi telah banyak dimanfaatkan oleh berbagai kalangan masyarakat (Mariyani, Anna, et al, 2022).

Aplikasi Google memiliki sistem integrasi yang mendukung pembuatan dan pengarsipan dokumen secara online dalam proses pengajuan surat oleh masyarakat dan perangkat desa. Masyarakat dapat mengisi data diri secara online tanpa perlu mengunjungi kantor kepala desa. Penggunaan sistem online ini dapat meningkatkan efisiensi dan transparansi dalam pelaksanaan tugas aparat desa, meskipun ada tantangan seperti keterbatasan akses internet dan kurangnya keterampilan dalam memanfaatkan teknologi (Ardhi, Alfian Nur, et al, 2023). Pengabdian dilakukan dengan memberikan pelatihan mengenai penggunaan sistem administrasi untuk mengisi data diri di Google Form dengan benar, mengikuti alur dan dokumen yang diperlukan untuk pengajuan.

II. METODE

Metode pelaksanaan kegiatan pengabdian ini akan dilakukan melalui serangkaian tahapan yang melibatkan pendekatan teori dan praktek. Pertama, tim pengabdian akan melakukan sosialisasi kepada masyarakat Desa Kampung Dalam mengenai pentingnya penerapan sistem administrasi digital untuk mempermudah pengelolaan data dan informasi. Setelah itu, dilanjutkan dengan pelatihan intensif mengenai penggunaan perangkat lunak administrasi digital yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat setempat, seperti pengelolaan data kependudukan, keuangan desa, dan arsip digital serta penggunaan google form.

Pelatihan ini secara langsung oleh tim pengabdian dengan metode ceramah, demonstrasi, serta sesi tanya jawab. Selama pelatihan, peserta akan diberikan kesempatan untuk melakukan praktik langsung menggunakan perangkat yang disediakan, sehingga mereka dapat memahami dan mengimplementasikan sistem administrasi digital secara mandiri. Evaluasi dilakukan pada akhir pelatihan untuk memastikan pemahaman dan keterampilan peserta dalam mengoperasikan sistem tersebut.

Tujuan

Dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan pada Desa Kampung Dalam Kecamatan Lebong Utara Kabupaten Lebong memiliki sasaran yaitu diajarkan penggunaan sistem administrasi dalam mengisi data diri di Google Form dengan benar sesuai alur dan dokumen pengajuan

Manfaat

Beberapa manfaat yang diambil dari pernyataan Kepala Desa Kampung Dalam Kecamatan Lebong Utara Kabupaten Lebong dan beberapa masyarakat saat sesi tanya jawab sebagai berikut:

1. Pelayanan publik lebih memudahkan dan fleksibel bagi masyarakat dalam pengajuan dokumen yang dibutuhkan.
2. Meningkatkan wawasan SDM dalam mengaplikasikan teknologi ke desa.
3. Menjaga kualitas dalam pelayanan publik desa agar lebih mengayomi masyarakat

Sasaran

Team dosen Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Bengkulu, mempunyai sasaran yaitu, Kepala Desa, perangkat desa dan secara khusus masyarakat Desa Kampung Dalam Kecamatan Lebong Utara Kabupaten Lebong

III. HASIL DAN PEMBAHASAN

Pelatihan ini dilakukan dalam dua sesi. Dalam kegiatan ini, bagian pertama dilakukan pemaparan tentang definisi administrasi digital dan cara penggunaan Smart Phone dan Perangkat lunak. Sesi kedua pelaksanaan pembinaan berupa cara pengisian data pribadi di Google Form dengan benar sesuai alur dan dokumen pengajuan.

Nama Kegiatan : Pelatihan penerapan sistem administrasi digital pada masyarakat Desa Kampung Dalam Kecamatan Lebong Utara Kabupaten Lebong berbasis aplikasi google form.

Hari, Tanggal : 18 Juni 2025

Waktu : 08.00- 11.00 WIB

Tempat : Balai Desa, Desa Kampung Dalam Kecamatan Lebong Utara Kabupaten Lebong

No	Nama Kegiatan	Waktu	Pemateri
1.	Pembukaan	08.00-08.10 WIB	Host
2.	Kata Sambutan	08.10-08.30 WIB	Dosen dan perangkat Desa
3.	Pemateri Pertama	08.30-08.50 WIB	Dosen Dan Team Ahli
4.	Pemateri Kedua	08.50-09.10 WIB	Dosen Dan Team Ahli
5.	Sesi Tanya Jawab	09.10-09.40 WIB	Dosen Dan Team Ahli
6.	Praktek pembuatan Google Form	09.40-10.10 WIB	Team Ahli
7.	Praktek Pengisian data diri pada Google Form	10.10-10.40 WIB	Team Ahli
8.	Penutup	10.40-11.00 WIB	Host

Tabel 1. Rangkaian Kegiatan Pelatihan

Hasil pelatihan penerapan sistem administrasi digital ini menunjukkan dampak yang signifikan terhadap kemudahan dan efisiensi dalam pelayanan publik di Desa Kampung dalam, Kecamatan Lebong Utara, Kabupaten Lebong. Sebelum pelatihan, warga desa harus datang langsung ke kantor desa untuk mengisi formulir atau mengajukan dokumen yang dibutuhkan. Namun, setelah penerapan sistem administrasi online menggunakan Google Form, masyarakat tidak lagi harus datang secara fisik, melainkan dapat mengajukan dokumen secara online kapan saja dan di mana saja. Hal ini memudahkan warga dalam menjalankan aktivitas sehari-hari tanpa harus menyisihkan waktu untuk ke kantor desa. Selain itu, Kepala Desa Kampung Dalam juga merasakan manfaat langsung dari pelatihan ini. Sebagai pemimpin desa, beliau merasa terbantu dalam mengembangkan sistem administrasi yang lebih modern dan efisien. Proses pengajuan dokumen yang sebelumnya memerlukan waktu dan tenaga lebih banyak kini dapat diselesaikan dengan lebih cepat dan praktis melalui sistem digital. Penggunaan aplikasi Google untuk pengajuan dokumen juga memberikan fleksibilitas waktu bagi masyarakat yang tidak

dapat datang langsung ke kantor desa karena berbagai alasan. Kepala Desa mengungkapkan bahwa sistem ini akan terus dikembangkan untuk mengakomodasi kebutuhan masyarakat di masa depan.

Beberapa warga desa juga memberikan respon positif terhadap penggunaan sistem administrasi digital ini. Mereka mengakui bahwa sistem ini sangat membantu, terutama ketika mereka membutuhkan dokumen dengan cepat, seperti surat pengantar atau izin tertentu. Salah satu warga menuturkan bahwa dengan sistem online, mereka tidak lagi merasa terbebani untuk pergi ke kantor desa. Mereka hanya perlu mengisi formulir yang telah disediakan melalui Google Form, dan kemudian menunggu dokumen yang sudah ditandatangani oleh Kepala Desa untuk diambil di kantor desa. Hal ini memberikan kemudahan dan kenyamanan bagi warga, terutama bagi mereka yang memiliki kesibukan di luar desa. Penerapan sistem administrasi online ini juga dinilai dapat mempercepat proses pelayanan publik di desa. Dengan mengurangi waktu yang diperlukan untuk administrasi manual, sistem digital ini membantu mengoptimalkan pengelolaan dokumen di tingkat desa. Kepala Desa menyampaikan bahwa penggunaan teknologi ini membuka peluang untuk memperbaiki pelayanan publik desa yang lebih transparan dan efisien. Warga pun merasa lebih puas dengan adanya sistem ini karena pelayanan yang diberikan lebih cepat dan mudah diakses. Hal ini tentunya akan meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap kinerja perangkat desa.

Secara keseluruhan, pelatihan penerapan sistem administrasi digital di Desa Kampung Dalam telah memberikan dampak positif bagi masyarakat dan pemerintahan desa. Pelayanan publik menjadi lebih fleksibel, efisien, dan mudah diakses oleh warga. Selain itu, pelatihan ini juga berhasil meningkatkan wawasan SDM desa dalam mengaplikasikan teknologi digital untuk mendukung pemerintahan yang lebih baik. Dengan adanya sistem administrasi online ini, diharapkan desa dapat terus berkembang dan masyarakat dapat merasakan manfaat nyata dari kemajuan teknologi dalam kehidupan sehari-hari.



Gambar 1. Pembukaan Dan Pemanaran Materi



Gambar 3. Sesi Tanya Jawab Dan Diskusi Dari Peserta



Gambar 4. Penutup

VII. PENUTUP

Kesimpulan

Secara keseluruhan pada Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini berjalan dengan baik dan dapat meningkatkan pengetahuan masyarakat secara baik. Kegiatan pelatihan dan pendampingan ini sangat baik dan tepat sasaran Melalui kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini , masyarakat mendapatkn point penting diantaranya :

1. Sistem administrasi yang diterapkan di Desa Kampung Dalam, Kecamatan Lebong Utara, Kabupaten Lebong sangat mendukung pengarsipan dokumen yang dikelola oleh perangkat desa.
2. Masyarakat memberikan respon positif terhadap penerapan teknologi online untuk pengajuan surat-surat yang diperlukan. Pembaruan pada perumusan Google Sheet akan memastikan nomor dokumen disesuaikan dengan yang terbaru
3. Diharapkan, antusiasme masyarakat terhadap penggunaan sistem administrasi online akan semakin meningkat setelah mengikuti sosialisasi mengenai penerapan sistem administrasi digital.

Saran

1. Peningkatan dan Keberlanjutan Program, Kegiatan pelatihan dan pendampingan sebaiknya dilakukan secara berkelanjutan agar pemahaman masyarakat terhadap sistem administrasi digital semakin mendalam. Pelatihan lanjutan dapat mencakup praktik langsung serta simulasi penggunaan sistem administrasi online.
2. Pemanfaatan Teknologi secara Maksimal, Masyarakat sudah menunjukkan antusiasme terhadap teknologi online, oleh karena itu, disarankan agar perangkat desa terus memperbarui dan menyempurnakan sistem berbasis Google Sheet atau platform digital lainnya agar lebih user-friendly dan efisien.
3. Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa, Untuk mendukung pengarsipan dan pelayanan administrasi yang optimal, perangkat desa perlu diberikan pelatihan tambahan mengenai manajemen dokumen digital serta pemanfaatan sistem berbasis cloud.
4. Monitoring dan Evaluasi Berkala, Perlu dilakukan monitoring secara berkala terhadap penggunaan sistem administrasi online oleh masyarakat dan perangkat desa guna mengidentifikasi hambatan serta mengembangkan solusi yang tepat.

5. Sosialisasi yang Lebih Luas dan Inklusif, Sosialisasi mengenai sistem administrasi digital dapat diperluas kepada seluruh lapisan masyarakat, termasuk kelompok usia lanjut atau masyarakat yang belum familiar dengan teknologi, agar tidak ada yang tertinggal dalam proses digitalisasi desa.

Ucapan Terima Kasih

Tim Pengabdian Masyarakat mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah mendukung kegiatan pengabdian masyarakat ini khususnya masyarakat, perangkat desa dan Kepala Desa Kampung Dalam Kecamatan Lebong Utara Kabupaten Lebong

DAFTAR PUSTAKA

- Ardhi, Alfian Nur, et al. *Implementasi Sistem Informasi Gerakan Pramuka Kwartir Cabang Kota Dumai*. Abdi Masya, 2023, 4.1: 57-62.
- B. Kurniaaji, T. Sutrisno, B. Sudiyana, and S. Subiyantoro, "Kepuasan Pengguna terhadap Pelayanan Administrasi di FKIP Universitas Veteran Bangun Nusantara," vol. 8, no. 2, pp. 695–709, 2022, doi: 10.53565/pssa.v8i2.560.
- J. Susanto and Z. Anggraini, "The Quality Of Public Service In Subdistrict Office Tabir Ulu Merangin Regency," *Jurnal Administrasi Negara*, vol. 25, no. 2, pp. 105–122, 2019.
- J. Suwarno, "Kualitas Pelayanan Pemerintah Desa Studi Pelayanan KTP dan KK di Desa Teluk Kepayang Kecamatan Kusan Hulu Kabupaten Tanah Bumbu," *Jurnal Ilmu Politik dan Pemerintahan Lokal*, vol. 1, pp. 1–30, 2012.
- Kasdi, B., Subiato, S., Purwanti, T. ., Ditasman, D., & Susanto, Y. (2023). *Sosialisasi Upaya Menagani Penyalahgunaan Media Sosial di Kalangan Masyarakat Di Desa Sidorejo Kecamatan Pondok Kelapa Kabupaten Bengkulu Tengah*. *Jurnal Semarak Mengabdi*, 2(2), 39 –. <https://doi.org/10.56135/jsm.v2i2.100> (Original work published July 31, 2023)
- Listyorini, Tri; Shaleh, Thariq Muhammad. *Implementasi Aplikasi Presensi Siswa Dan Tentor Berbasis Web Di Lpk Widi Course Kudus*. Abdi Masya, 2022, 2.1: 18-26.[4b]
- Listyorini, Tri; Supriyati, Endang; Iqbal, Mohammad. *Penerapan Aplikasi Qasir Sebagai Sistem Pencatatan Keuangan Pada Rumah Produksi Batik "Gentamas" Kudus*. Abdi Masya, 2023, 4.1: 18-28.
- Mariyani, Anna, et al. *Pelatihan Pembuatan Video Pembelajaran Menggunakan Aplikasi Filmorago Untuk Guru Sekolah Dasar*. Abdi Masya, 2022, 1.4: 217-222.
- Mariyani, Anna, et al. *Pelatihan Pembuatan Bahan Ajar Digital Kelompok Kerja Guru (KKG) Gugus Cokroaminoto Kecamatan Blora Kabupaten Blora*. Abdi Masya, 2022, 2.1: 33-41.
- S. Sriyanto, Indra Permana, Riza Arif Pratama, Muhammad Ikhsan, and Sahit Bayu Setiajit, "Pemanfaatan Aplikasi Google Untuk Mendukung Administrasi Persuratan Di Desa Pacalan Kecamatan Plaosan Kabupaten Magetan", *JPkMN*, vol. 4, no. 1, pp. 364- 369, Mar. 2023
- Susanto.Y, Supawanhar, Marsisi, Yusminiarti. 2022. *Penguatan Kelembagaan dan SDM Bumbes, Melalui Pelatihan Aspek Hukum, Ekonomi dan Administrasi di Desa Padang Kuas Kecamatan Suka Raja Kabupaten Seluma Provinsi Bengkulu*. *Jurnal Pengabdian Masyarakat Bumi Raflesia*, Edisi Desember Vol 5 No 3 2022
- Susanto, Y., Wita Hairani, & Erlian Dwisnu. (2024). The Training on the Implementation of Digital Administration Systems in the Community of Talang Donok Village, Bang Haji Subdistrict, Central Bengkulu Regency . *Jurnal Pengabdian*, 3(2), 55–60.
- Y. Rukaya, "Kualitas Pelayanan Publik Bidang Administrasi Kependudukan Di Kecamatan Pasirjambu," *Jurnal Ilmiah Magister Ilmu Administrasi (JIMIA)*, vol. 2, 2017.